

宛名印刷 作成マニュアル

1. データベースの項目

V5		fx										
	A	B	C	D	E	F	G	H				
1	郵便番号	住所1	住所2	住所3(建物名)	会社名	支店	部署	役職				
2												
3												
4												

I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	
姓(名)	名	敬称	連名1	敬称1	連名2	敬称2	連名3	敬称3	備考欄1	備考欄2	差出人	

郵便番号	: 000-000 (-はあってもなくても可)
住所 1(2)	: 都道府県名、市町村名、番地(住所 2 は 1 とつながります)
住所 3(建物名)	: ビル名、部屋番号
会社名	: ○○○株式会社 (宛先が法人名の場合は、姓のセルに入力)
支店	: ○○○支店
部署	: ○○部
役職	: ○○部長
姓(名)	: 花見 (または花見太郎) ※必須
名	: 太郎
敬称	: 様、先生、御中
連名 1~3	: 必要があれば入力
敬称 1~3	: 様、ちゃん、くん(連名がある箇所のみ入力)
備考欄 1~2	: 外字の指定など
差出人	: 支店や営業所などで絵柄を分けるときに使用

★データは 1 シートにまとめて下さい。2 シート以上ある場合はそれぞれに料金がかかります。

★レイアウトはお客様の住所録の内容から自動的に配置されます。(レイアウト見本参照)

- ・1 セルの内容は 1 行で印字されます。セル内での改行は反映されません。
- ・不要な行は隠さず、削除してください。
- ・郵便番号の空欄・桁の足りないものなどはそのまま印字されます。住所から郵便番号の照会などは行いません。
- ・氏名は、苗字と名前のスペースが無いものはそのまま印字されますのでご注意ください。
- ・会社名の場合は【姓(名)】の列に入力してください。

- ・敬称が空欄の場合で名前にデータがある時は『様』、会社名や部署名のみの場合は『御中』が自動入力されます。
- ・連名は必ずセルを分けて入力し、1セル内で中黒『・』やスラッシュ『／』等でつなげないでください。意図して『・』や『／』でつなげる場合はその旨を必ずお伝えください。
- ・差出人ごとにデータを分ける場合は、【差出人】列に差出人名を入力してください。
差出人ごとにデータを分けても構いませんが、その場合差出人ごとに基本料金が発生します。
- ・外字(旧字)がある場合は、【備考欄】にご入力(例: 吉(士→土)、崎(大→立)等)いただくか、別紙(手書き)、赤字等でご指示ください。
- ・縦レイアウトをご希望の場合は、郵便番号と会社名以外の算用数字は自動的に漢数字に変換されます。また、英文字は縦に表示されます。横向きに回転は出来ませんのでご了承ください。

【入力見本】

	A	B	C	D	E
1	郵便番号	住所1	住所2	住所3(建物名)	会社名
2	123-4567	東京都新宿区花見12-3		販促応援ビル2F	株式会社販促応援
3	123-4567	東京都新宿区花見4-5-678		hnsk 2F	販促応援株式会社
4	123-4567	東京都新宿区花見3丁目22-5			
5	123-4567	東京都新宿区花見12-3		販促応援ビル2F	株式会社販促応援
6					

F	G	H	I	J	K	L	M
支店	部署	役職	姓	名	敬称	連名1	敬称
新宿支店	販売促進課	課長	羊田拓未		様		
			山吹町店		御中		
			羊田	拓未	様	芽衣子	様
新宿支店	販売促進課	課長	補佐 羊田拓未		様		

【レイアウトイメージ】

宛名印刷における名前のバランス、文字の大きさ、改行の位置などは弊社指定のものととなります。
レイアウトの個別修正には対応できませんので、ご了承ください。

住所、部署名など文字数が多くなると文字の大きさが小さくなります。

校正用 PDF の体裁通りの印刷となりますのでご確認ください。

会社

支店 郵便はがき 郵便番号

1 2 3 4 5 6 7

役職 課長

株 式 有 限 公 司

新 宿 支 店

販 促 支 援 課

東京 都 新 宿 区 花 見 二 丁 目 二 二 五

販 促 支 援 ビ ル 二 F

住所 1+2

住所 3

姓 名 羊 田 拓 未

敬 称 様

部

会 社 名

個人

郵便はがき 郵便番号

1 2 3 4 5 6 7

姓 名 羊 田 拓 未

連 名 芽 衣 子 様

住所 1+2

住所 3

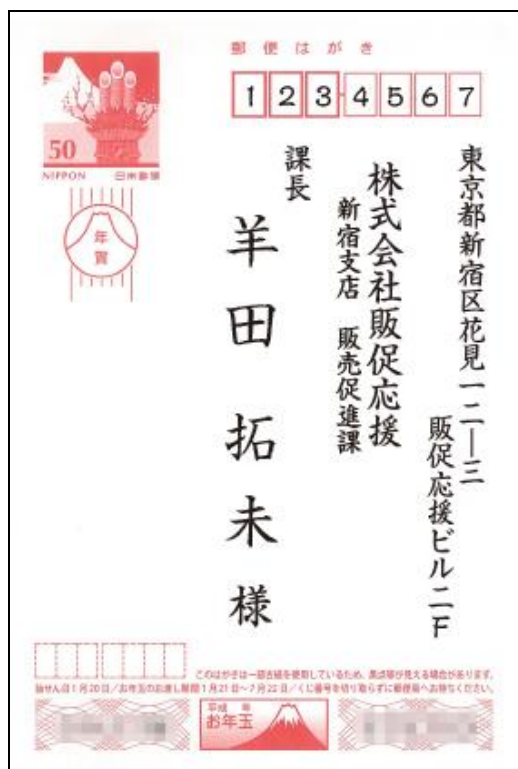
敬 称 様

2. 校正ルール

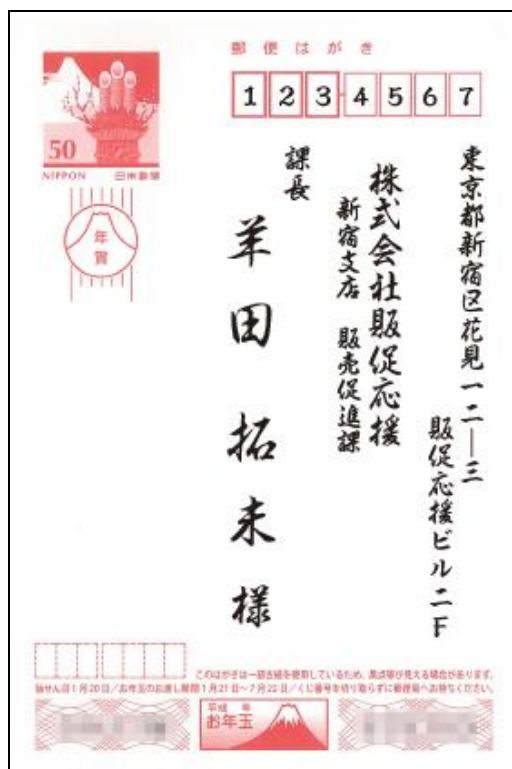
- 校正は出力された**単ページの校正用 PDF**と弊社で処理した**エクセルデータ**をお客様に送ります。文字直し等は**お客様が弊社から送付したエクセルを修正し**、再入稿していただきます。
- 再校までは無料とし、4校目からは1,000円の処理料金が発生します。また、**校正時に送付したエクセルの項目を変更すると自動処理が出来なくなるため、その場合も処理料金が発生します。**
- 人名漢字・郵便番号等は弊社にて正誤の確認が取れませんので、お客様にて校正用 PDF でのご確認をお願いいたします。
- **原則として弊社で文字直しをすることはありません。**(外字、機種依存文字は文字化けするため使用できません)

3. 書体とレイアウト見本

楷書体



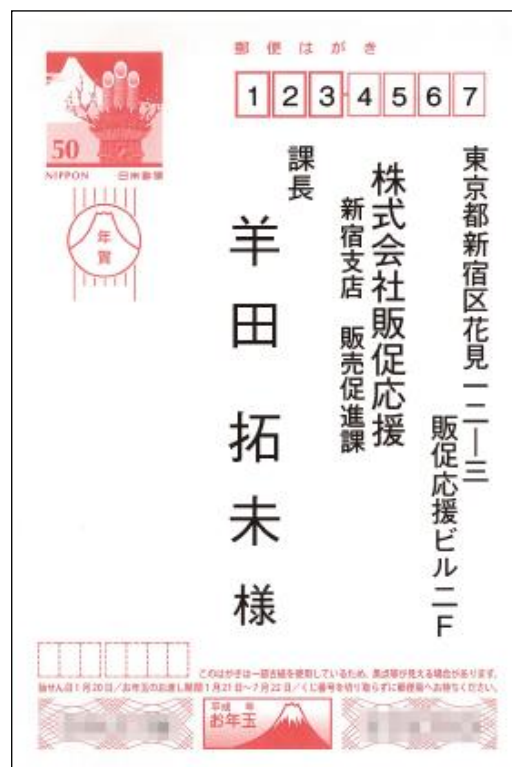
行書体



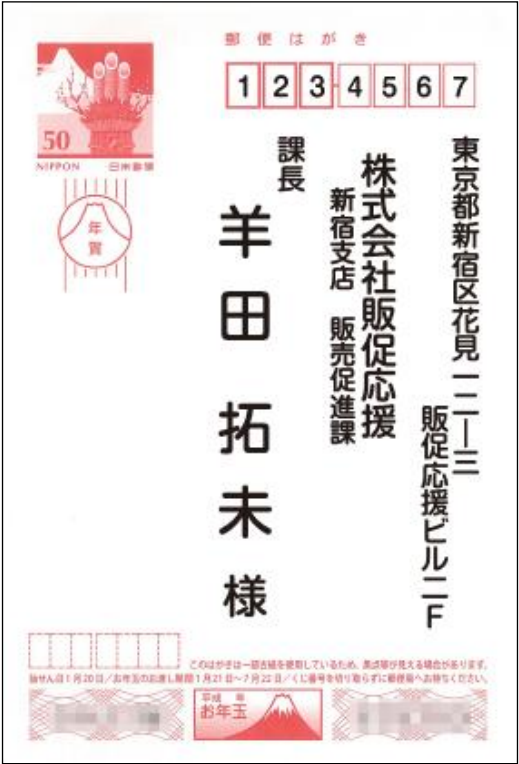
明朝体



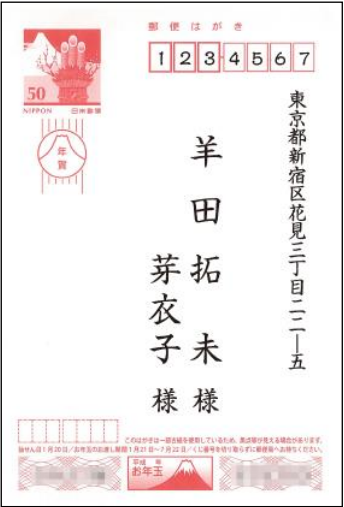
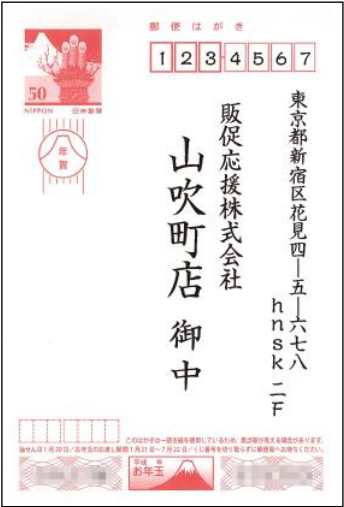
ゴシック体



丸ゴシック体



縦組み



横組み

